

**ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ
ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ
ΛΟΓΓΑΔΩΝ**

2024-2025

Σύλλογος Διδασκόντων 2024-2025

1	ΚΟΥΚΙΑΣ	ΘΕΟΔΩΡΟΣ	ΠΕ 80 ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ (Δ/ΝΤΗΣ)
2	ΛΑΔΙΑ	ΔΡΟΣΟΥΛΑ	ΠΕ 02 ΦΙΛΟΛΟΓΙΑΣ (ΑΝ. Δ/ΝΤΡΙΑ)
3	ΘΕΟΧΑΡΗ	ΜΑΡΙΑ	ΠΕ 04.01 ΦΥΣΙΚΗΣ
4	ΚΑΡΑΒΙΔΗΣ	ΝΙΚΟΛΑΟΣ	ΠΕ 11 ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ
5	ΝΟΥΛΗΣ	ΣΤΑΥΡΟΣ	ΠΕ 03 ΜΑΘΗΜΑΤΙΚΑ
6	ΠΑΠΑΖΗΣΗΣ	ΗΛΙΑΣ	ΠΕ 02 ΦΙΛΟΛΟΓΙΑΣ
7	ΚΑΝΤΖΕΛΗ	ΣΟΦΙΑ	ΠΕ 06 ΑΓΓΛΙΚΗΣ ΓΛΩΣΣΑΣ
8	ΠΑΠΠΑ	ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ	ΠΕ 05 ΓΑΛΛΙΚΗΣ ΓΛΩΣΣΑΣ
9	ΚΥΡΚΟΣ	ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ	ΠΕ01 ΘΡΗΣΚΕΥΤΙΚΑ
10	ΚΑΤΣΟΥΡΑΣ	ΣΩΤΗΡΙΟΣ	ΠΕ 79.01 ΜΟΥΣΙΚΗΣ
11	ΥΦΑΝΤΗ	ΧΑΡΙΚΛΕΙΑ	ΠΕ 86 ΜΟΥΣΙΚΗΣ
12	ΚΑΛΙΑΚΑΤΣΟΣ	ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ	ΠΕ08 ΕΙΚΑΣΤΙΚΩΝ
13	ΧΑΤΖΗ	ΑΘΗΝΑ	ΠΕ 88.05 ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ

- Δεν επιτρέπεται η απουσία των μαθητών/τριών στις ενδιάμεσες ώρες χωρίς την άδεια της Δ/σης και σε συνεννόηση με τους κηδεμόνες των μαθητών/τριών. Εξαιρούνται μαθητές/τριες που απασχολούνται σε ομάδες εργασίας του σχολείου (π.χ. θεατρική ομάδα, χορωδία, σχολικές γιορτές, αθλητικές ομάδες, παρελάσεις κ.α.) και πάντοτε με άδεια της Διεύθυνσης.
- Αν παρουσιαστεί ανάγκη έκτακτης αποχώρησης κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ. ασθένεια), ενημερώνεται ενυπόγραφα ο/η κηδεμόνας για να παραλάβει τον/την μαθητή/τρια.
- Σε κάθε διάλειμμα, οι μαθητές/τριες βγαίνουν από την αίθουσα με ευθύνη του/της καθηγητή/τριας τους και φροντίζουν για τον καλό αερισμό της αίθουσας.
- Οι εφημερεύοντες εκπαιδευτικοί οφείλουν να βρίσκονται έγκαιρα στη θέση τους, σύμφωνα με το ημερήσιο πρόγραμμα που καταρτίζεται από τη Διεύθυνση του σχολείου. Σε περίπτωση άλλης υποχρέωσης, οφείλουν να ενημερώνουν έγκαιρα τη διεύθυνση για την αντικατάστασή τους.
- Σε περίπτωση που κάποιος/α καθηγητής/τρια απουσιάζει, λόγω ασθένειας ή άλλης αιτίας, γίνεται τροποποίηση του ωρολογίου προγράμματος με ευθύνη του Δ/ντή.
- Δεν επιτρέπεται καθηγητής/τρια να αφήνει τους/τις μαθητές/τριες να αποχωρήσουν πριν από τη λήξη των μαθημάτων. Σε διαφορετική περίπτωση, αναλαμβάνει ο/η ίδιος/α την ευθύνη.

Απουσίες μαθητών/τριών.

- Σύμφωνα με την πιο πρόσφατη νομοθεσία το όριο των απουσιών είναι 114. Αν ο/η μαθητής/τρια υπερβεί αυτό το όριο, η φοίτησή του/της θεωρείται ανεπαρκής και επαναλαμβάνει την τάξη.
- Οι αδικαιολόγητες απουσίες δεν θα πρέπει να υπερβαίνουν τις πενήντα (50), ενώ οι δικαιολογημένες απουσίες δεν θα πρέπει να υπερβαίνουν τις εξήντα τέσσερις (64). Η δικαιολόγηση των απουσιών μπορεί να γίνει από τον γονέα ή κηδεμόνα του μαθητή που απουσίαζε με δύο τρόπους: α) με ιατρική βεβαίωση δημόσιου ή ιδιωτικού νοσηλευτικού ιδρύματος ή οποιουδήποτε ιδιώτη γιατρού, που να πιστοποιεί το είδος και τη διάρκεια της ασθένειας, εάν ο/η μαθητής/τρια απουσίασε για λόγους υγείας από το σχολείο περισσότερο από δύο (2) ημέρες. Ο γονέας/κηδεμόνας είναι υποχρεωμένος/η να προσκομίσει ο/η ίδιος/α, ή να αποστείλει ηλεκτρονικά το αργότερο μέχρι και τη δέκατη (10) εργάσιμη ημέρα από την επιστροφή του/της μαθητή/τριας στο σχολείο τις σχετικές ιατρικές βεβαιώσεις. β) ο δεύτερος τρόπος δικαιολόγησης απουσιών από τον γονέα/κηδεμόνα είναι με Υπεύθυνη Δήλωσή του, για τη δικαιολόγηση απουσιών δύο (2) ημερών λόγω ασθένειας ή άλλων σοβαρών οικογενειακών λόγων. Με τον τρόπο αυτό οι γονείς/κηδεμόνες μπορούν να δικαιολογήσουν απουσίες μέχρι 5 (πέντε) ημέρες συνολικά για όλο το διδακτικό έτος.

διαλειμμάτων, καθώς και από τους αντίστοιχους διδάσκοντες καθηγητές κατά τη διάρκεια της απομάκρυνσης των μαθητών/τριών από τις αίθουσες διδασκαλίας.

Ο Διευθυντής οφείλει:

- Να δείχνει ενδιαφέρον για τις ανάγκες των μαθητών/τριών και των εκπαιδευτικών και να συζητά μαζί τους για ό,τι τους απασχολεί.
- Να ενθαρρύνει, να υποστηρίζει και να επιβραβεύει προσπάθειες, τόσο των μαθητών/τριών όσο και των διδασκόντων, που έχουν ως στόχο τη βελτίωση της παιδαγωγικής διαδικασίας, αλλά και την ανάδειξη και αναβάθμιση του σχολείου μέσω καλών πρακτικών.
- Να προβαίνει σε επιδοκιμασία και επιβράβευση σε περιπτώσεις που αποτελούν θετικά παραδείγματα, αλλά να κάνει χρήση των δικαιωμάτων του για παρατηρήσεις, υποδείξεις και αποδοκιμασία πράξεων για τη συνοχή και την αποτελεσματικότητα του σχολείου.

2. Συμπεριφορά μαθητών/τριών - Παιδαγωγικός έλεγχος.

- Οι μαθητές/τριες οφείλουν να συμπεριφέρονται με ευπρέπεια και τρόπους που τιμούν τους/τις ίδιους/ίδιες ως άτομα, τους γονείς τους και το σχολείο στο οποίο φοιτούν.
- Να σέβονται τους συμμαθητές τους, την προσωπικότητά τους, τον προσωπικό τους χώρο και τα προσωπικά τους αντικείμενα, καθώς επίσης και τον σχολικό χώρο και τη σχολική περιουσία (εποπτικά μέσα και λοιπή υλικοτεχνική υποδομή).
- Να χρησιμοποιούν κόσμια γλώσσα και να μην έχουν επιθετική συμπεριφορά.
- Δεν επιτρέπονται οι προσβολές και η χειροδικία απέναντι στους συμμαθητές τους. Σε περίπτωση διαφωνιών, μπορούν να απευθύνονται στον εφημερεύοντα καθηγητή, στον Υπεύθυνο Σύμβουλο Σχολικής Ζωής ή στη Δ/ση του σχολείου.
- Η εμφάνιση των μαθητών/τριών πρέπει να χαρακτηρίζεται από σεβασμό στην προσωπικότητά τους.
- Οι χώροι του σχολείου πρέπει να παραμένουν καθαροί και σε καλή κατάσταση καθώς αυτό αποτελεί και στοιχείο πολιτισμού.
- Οι μαθητές/τριες οφείλουν να σέβονται και να συμμορφώνονται με τις υποδείξεις των καθηγητών/τριών του σχολείου για δική τους ασφάλεια. Η συμπεριφορά των καθηγητών προς τους/τις μαθητές/τριες οφείλει να είναι συμπεριφορά που συνάδει σε δημόσιους λειτουργούς, παιδαγωγούς και εμψυχωτές.

- Δεν επιτρέπεται κατά τη διάρκεια της λειτουργίας του σχολείου η επικοινωνία των μαθητών με άτομα ξένα προς τη σχολική κοινότητα (εξωσχολικοί).
- Απαγορεύεται αυστηρά το κάπνισμα ή και το άτμισμα στους χώρους του σχολείου.
- Απαγορεύονται οι βλασφημίες και βωμολοχίες, ειδικά όταν στρέφονται προς συμμαθητές/τριες και εκπαιδευτικούς.
- Οι μαθητές/τριες οφείλουν να σέβονται το δικαίωμα των συμμαθητών τους για μάθηση, καθώς και το δικαίωμα και την υποχρέωση των καθηγητών/τριών να διδάξουν. Συνεπώς, δεν επιτρέπεται να προβαίνουν σε ενέργειες που εμποδίζουν την ομαλή διεξαγωγή των μαθημάτων και των υπόλοιπων σχολικών εκδηλώσεων.
- Τα παιδαγωγικά μέτρα που λαμβάνονται από το σχολείο έχουν ως μοναδικό στόχο να κατανοήσουν οι μαθητές/τριες το σφάλμα τους, έτσι ώστε να μην επαναληφθεί στο μέλλον. Τα μέτρα αυτά, ανάλογα με την περίπτωση, μπορεί να είναι: α) Έκφραση συγγνώμης, β) Προφορική παρατήρηση, γ) Επίπληξη. Σαφώς μετά από κάθε παραπτωματική συμπεριφορά ακολουθεί διάλογος και συζήτηση ανάμεσα στον/στην μαθητή/τρια και τον Δ/ντη, ή τον Σύμβουλο Σχολικής Ζωής, ή τον/την εκπαιδευτικό που επιθυμεί να μιλήσει ο μαθητής/τρια, προκειμένου να ενισχυθούν οι δίαυλοι επικοινωνίας και να δημιουργηθεί ένα ασφαλές περιβάλλον μέσα στο οποίο οι μαθητές/τριες θα μπορούν να εκφραστούν ελεύθερα και να αναζητήσουν από κοινού τρόπους αποφυγής παρόμοιων συμπεριφορών.
- Η προφορική παρατήρηση έχει σκοπό να προειδοποιήσει τον/τη μαθητή/τρια ότι η συμπεριφορά του/της παρεκκλίνει από τα προβλεπόμενα από τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας της σχολικής μονάδας και δεν καταχωρίζεται στο Βιβλίο Καταγραφής Ενεργειών Υποστήριξης Εύρυθμης Λειτουργίας. β) Η επίπληξη καταγράφεται στο βιβλίο καταγραφής Ενεργειών Υποστήριξης Εύρυθμης Λειτουργίας. Οι ωριαίες απομακρύνσεις καταγράφονται ως παιδαγωγικά μέτρα και λαμβάνονται υπόψη στις συνολικές απουσίες για τον χαρακτηρισμό της φοίτησης, αρκεί να έχει συμπληρωθεί το αντίστοιχο βιβλίο καταγραφής.
- Στις περιπτώσεις των μαθητών/τριών που επαναλαμβάνουν παραβατικές συμπεριφορές, ο Σύλλογος Διδασκόντων επιφυλάσσεται για τη λήψη παιδαγωγικών μέτρων, τα οποία βάσει του **ΦΕΚ 2531/2024** είναι: α) ωριαία απομάκρυνση με καταγραφή στο ποινολόγιο του σχολείου, β) αποβολή από τα μαθήματα μέχρι τρεις (3) ημέρες, γ) αποβολή από τα μαθήματα μέχρι πέντε (5) ημέρες, δ) αποκλεισμός από πάσης φύσεως δράσεις, εκδηλώσεις, αθλητικές δραστηριότητες, εκπαιδευτικές εκδρομές που διοργανώνει το σχολείο, εντός του τρέχοντος διδακτικού έτους, ε) αλλαγή τμήματος στ) αλλαγή σχολικού περιβάλλοντος.

4. Σχολικές Εκδηλώσεις - Δραστηριότητες

- Οι εκπαιδευτικοί του σχολείου οφείλουν να ευαισθητοποιούν και να ενθαρρύνουν τη συμμετοχή των μαθητών/τριών στις διάφορες σχολικές δραστηριότητες.
- Οι σχολικές δραστηριότητες μπορεί να είναι: α) οι σχολικές γιορτές και εκδηλώσεις, β) διάφορα αφιερώματα (π.χ. Ανθρώπινα δικαιώματα, Μεταναστευτικό, Ημέρα Ψυχικής Υγείας, Ημέρα Αθλητισμού, Ημέρα κατά του Σχολικού Εκφοβισμού κ.λπ.), γ) σχολικές θεατρικές παραστάσεις, δ) σχολικά προγράμματα, όπως Αγωγής Υγείας, Περιβαλλοντικά, Πολιτιστικών θεμάτων κ.λπ, ε) Εκπαιδευτικοί Όμιλοι, στ) Καινοτόμα Ευρωπαϊκά προγράμματα και Erasmus.
- Η συμμετοχή όλων των μαθητών/τριών στις σχολικές γιορτές, εκδηλώσεις εθνικών επετείων, είναι υποχρεωτική.
- Όσον αφορά στις λοιπές σχολικές δραστηριότητες, οι εκπαιδευτικοί του σχολείου σε συνεργασία με τους/τις μαθητές/τριες επιλέγουν τη θεματολογία των δραστηριοτήτων που επιθυμούν να υλοποιήσουν.
- Στόχος αυτών είναι: η συνεργασία μεταξύ μαθητών/τριών και διδασκόντων, αλλά και των μαθητών/τριών μεταξύ τους, η προώθηση της συνεργασίας του σχολείου με την τοπική κοινότητα, η ενίσχυση του πνεύματος αλληλεγγύης μεταξύ των μελών της ομάδας, η καλλιέργεια της ενσυναίσθησης και του σεβασμού απέναντι στη διαφορετικότητα, η αξιοποίηση και η ενίσχυση των γνώσεων, ικανοτήτων και δεξιοτήτων των μαθητών/τριών καθώς και η προώθηση της ελεύθερης έκφρασης. Τέλος, η βιωματική, συνεργατική, δημιουργική μάθηση είναι άλλη μία δυνατότητα που προσφέρεται στους/στις μαθητές/τριες μέσω των σχολικών δραστηριοτήτων.
- Στην περίπτωση των Ευρωπαϊκών προγραμμάτων τύπου Erasmus, προωθείται η συνεργασία των μαθητών/τριών με ομοτίμους τους ανά την Ευρώπη και η απόκτηση χρήσιμων δεξιοτήτων όπως η συνεργασία με διεθνείς εταίρους, η ευρωπαϊκή πολιτειότητα, η διαπολιτισμικότητα κ.λπ.

5. Συνεργασία Σχολείου - Οικογένειας - Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων

Η επικοινωνία και συνεργασία με τους γονείς και τους κηδεμόνες των μαθητών/τριών, όχι μόνο ως προς την μαθησιακή πρόοδό τους, αλλά και ως προς την γενικότερη ψυχοσυναισθηματική κατάσταση και εξέλιξή τους, κρίνεται αναγκαία. Η μελέτη του παρόντος κανονισμού από τους γονείς/κηδεμόνες, η εξήγηση των διατάξεών του στα παιδιά τους, καθώς και η εφαρμογή του, βοηθά το έργο όλων.

- Η πρόκληση φθοράς σε σχολική περιουσία από μαθητή/τρια θα αντιμετωπίζεται από το σχολείο ανάλογα με τη σοβαρότητά της (κατά λάθος ή εσκεμμένα) και θα ενημερώνεται ο/η κηδεμόνας.
- Στις περιπτώσεις εκείνες, όπου αποδεδειγμένα υπάρξει φθορά/καταστροφή, μερική ή ολική, σχολικών κτιρίων, χώρων και παραρτημάτων αυτών, καθώς και υλικοτεχνικής υποδομής και εξοπλισμού εντός αυτών, που αποδίδεται σε συγκεκριμένο/η μαθητή/τρια, ο/η τελευταίος/α ελέγχεται για τη συμπεριφορά αυτή και η δαπάνη αποκατάστασης βαρύνει τον γονέα/κηδεμόνα του/της ή τον/την ίδιο/ίδια αν είναι ενήλικος/η (ΦΕΚ 2531/2024). Συγκεκριμένα, η Διεύθυνση της σχολικής μονάδας καλεί τον ίδιο τον/την μαθητή/τρια που είναι ενήλικος/η ή τον γονέα/κηδεμόνα στον οποίο/α αποδεδειγμένα αποδίδεται η ζημία και του ζητάει να την αποκαταστήσει, μέσα σε προθεσμία πέντε (5) ημερών. Στην περίπτωση που δηλώσουν ότι δεν προτίθενται να αποκαταστήσουν την ζημία, τότε η Διεύθυνση της σχολικής μονάδας το γνωστοποιεί στον οικείο Δήμο ή στη σχολική επιτροπή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 28 του ν. 5056/2023.

Εκθεση αποτίμησης – ανατροφοδότηση – προτάσεις βελτίωσης

- Η τήρηση του Εσωτερικού Κανονισμού αποτελεί προϋπόθεση για την εύρυθμη λειτουργία του σχολείου.
- Τα μέλη της σχολικής κοινότητας, μαθητές, εκπαιδευτικοί και γονείς, οφείλουν σε πνεύμα συνεργασίας και αλληλοκατανόησης να συνεισφέρουν στην εφαρμογή του.
- Ο Κανονισμός ισχύει για ένα σχολικό έτος και στη διάρκειά του είναι πιθανή η συμπλήρωση ή/και η τροποποίησή του ανάλογα με τα θέματα που ανακύπτουν κάθε φορά.

Η Σύμβουλος Επιλογής
Παιδαγωγικής Ενότητας

Κεραμίδα Αρετή
ΣΕ ΠΕ06



Ο Δ/ντης Γυμνασίου Λογγάδων

Κούκιας Θεόδωρος